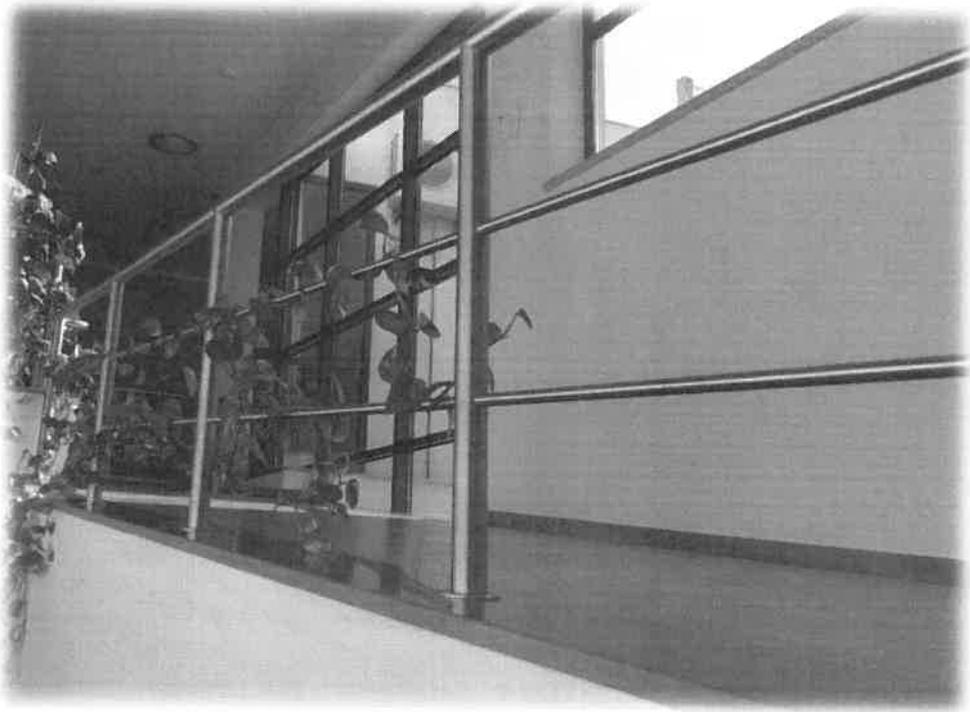


PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2021



29 de Novembro de 2020





PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2021

Dra. Maria Clara Lopes Albino
Armindo da Piedade Joaquim
Dra. Isabel Casimiro Rodrigues da Mãe

ASSEMBLEIA GERAL

Dra. Wanda Maria Montez Agostinho Mendo
Elvira Catarino Batista
António João Batista Neto
Casimira Pires Frazão Piedade
Eng. Luis Manuel Duarte Rodrigues Lopes de Melo
Maria Clara Neves Amaral Montez
João António Rosa Rodrigues

MESA ADMINISTRATIVA

Anabela Pereira Bento R. da Silva
Ana Paula Braz Ribeiro S. Ferreira
Clarinda Maria Santos Paixão Pereira
João Francisco Avelino Branco
Rosa Maria Paulo Ribeiro Pereira

CONSELHO FISCAL

**“Eu admiro
aqueles que
conseguem
sorrir com os
problemas,
reunir forças
na angústia, e
ganhar
coragem na
reflexão.”**

Thomas Paine





ÍNDICE

MENSAGEM DA PROVEDORA.....	6
NOTA INTRODUTÓRIA	8
EIXO I – INTERVENÇÃO SOCIAL	10
1. REDE DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS	10
1.1 RESPOSTAS SOCIAIS	10
1.2. CANTINAS SOCIAIS	18
1.3. BANCO ALIMENTAR CONTRA A FOME.....	18
1.4. BANCO FARMACÊUTICO	18
1.5. VOLUNTARIADO	19
EIXO II – ENVOLVIMENTO COM O EXTERIOR	20
1. PARCERIAS.....	20
2. IRMANDADE	20
3. DIVULGAÇÃO E PROMOÇÃO DA INSTITUIÇÃO	20
4. ANGARIAÇÃO DE FUNDOS	20
EIXO III – GESTÃO DO PATRIMÓNIO.....	22
1. PROJETOS.....	22
1.1 RESPOSTAS SOCIAIS PROGRAMA DE ALARGAMENTO DE REDE DE EQUIPAMENTO SOCIAIS 3.0	22
1.2 PORTUGAL 2020 (ALT20-06-4842-FEDER-000141)	22
1.3 OUTROS.....	22
EIXO IV – INTERVENÇÃO RELIGIOSA	24
1. PARTICIPAÇÃO DA IRMANDADE	24
ORÇAMENTO 2021	26
1. RENDIMENTOS.....	26
2. GASTOS	26
3. FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO	27
ANEXOS.....	29





MENSAGEM DA PROVIDORA

Na qualidade de Provedora, tenho que confessar-vos, caros irmãos, que depois da experiência vivida no ano 2020, não foi fácil elaborar este Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2021, para que a Mesa Administrativa da Santa Casa da Misericórdia de Alcanede submeta agora à apreciação e deliberação da Assembleia Geral, cumprindo assim os imperativos legais e estatutários definidos no seu Compromisso.

Não vou resumir os tempos mais recentes (serão uma óptima fonte de estudo), e muito menos tudo por que passámos, mas não posso deixar de afirmar com orgulho que as medidas tomadas logo desde o início da pandemia da COVID-19, e que mantemos, especificamente na protecção dos nossos utentes e* das colaboradoras, revelaram-se acertadas, eficazes e necessárias.

Não sei o que vai acontecer amanhã, mas sei que prestando cuidados essenciais e de 1ª linha aos mais vulneráveis, é este o caminho que iremos continuar a trilhar nesta nova fase das nossas vidas, contando sempre com a inestimável e exaustiva entrega dos colaboradores da SCMAlcanede que têm conseguido fazer frente a este enorme desafio.

Para o ano 2021, propomo-nos continuar a fazer um trabalho solidário e de excelência com a comunidade, prosseguindo com a nossa missão e valores e dos quais destacamos:

- Aumentar a capacidade de resposta na ERPI em mais 3 camas, carecendo este objectivo de aprovação das entidades competentes, sendo uma das premissas para a sustentabilidade da Instituição.
- Não tendo sido possível dar início ao SAD nos 7 dias da semana, pelas condicionantes da actual pandemia, em 2021 contamos dar início a este serviço de forma multifacetada e com parcerias.
- O CD mantém-se encerrado por não reunir condições de segurança sanitária para os utentes, em virtude da COVID-19, mas em 2021 iremos capacitar e dinamizar esta resposta social tão necessária aos nossos utentes.
- Propomo-nos potenciar as parcerias com o Programa de Emergência Alimentar – Cantinas Sociais, com o Banco Alimentar Contra a Fome, com o Banco Farmacêutico, e com o inestimável apoio do Voluntariado em geral e especialmente com quem tanto nos apoiou e apoia nesta realidade tão crítica e exigente.
- Pretendemos elaborar um programa para fortalecer e angariar novos parceiros através da promoção de sinergias várias permitindo que a SCMAlcanede desenvolva a sua missão de forma mais dinâmica e sustentada.
- Apostar num forte Plano Anual de Formação dos nossos Recursos Humanos, recorrendo ao IEFP, estágios, etc.
- Prosseguir com as diligências necessárias à requalificação das instalações actuais, recorrendo oportunamente a candidatura comunitária ou outra.
- Manter o foco na sustentabilidade económica e financeira da Instituição.



Num tempo de tantas incertezas e confinamentos físicos e sociais, este é o Plano de Actividades e Orçamento para 2021 que esta Mesa Administrativa se propõe executar e que melhor responderá a quem de nós necessitar, na certeza de que, todos, membros e colaboradores, enfrentaremos os novos desígnios de forma profissional, transparente e próxima de todos.

A Provedora da SCMAIcanede

A PROVIDORA

Wanda Maria Montez Agostinho Mendo



NOTA INTRODUTÓRIA

O documento que se apresenta tem como objetivo apresentar a estratégia da Santa Casa da Misericórdia de Alcanede para o ano de 2021 que, considerando a conjectura atual, será certamente um ano de grandes desafios que colocarão à prova a capacidade de adaptação, de resiliência e de sustentabilidade da instituição.

Ao longo da sua existência a Santa casa da Misericórdia de Alcanede tem promovido um conjunto de serviços e respostas sociais com o objetivo de dar uma resposta efectiva à comunidade. Esta dinâmica exige um planeamento estruturado e equilibrado sempre com foco na visão da instituição *“Ser uma Instituição de referência, através de uma gestão participada, em que se dê voz aos utentes e colaboradores envolvendo famílias e comunidade nas actividades desenvolvidas”*. Para que tal seja possível é necessário apostar-se na qualidade e melhoria contínua dos serviços prestados direccionando-os às necessidades e potencialidades dos utentes e suas famílias assim como potencializando os recursos humanos.

O que se planeia está assente em experiências anteriores e nas aprendizagens daí resultantes quer tenham sido positivas, quer negativas pois convivemos bem com a limitação e o erro, que nos impulsionam na busca da referida melhoria contínua.

Perspetivamos para 2021 um conjunto de ações e iniciativas capazes de permitirem a continuidade do trabalho realizado até então, acrescentando nesta dinâmica a introdução de novas iniciativas, ações e projetos decorrentes da capacidade criativa de cada colaborador e das oportunidades decorrentes do contexto





EIXO I – INTERVENÇÃO SOCIAL

1. REDE DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS

1.1 RESPOSTAS SOCIAIS

Em 2021 o grande desafio será conciliar as exigências que a pandemia atual trouxe às respostas sociais com a continuidade do trabalho de consolidação dos serviços prestados e consequente sustentabilidade, tendo sempre em foco a melhoria contínua, e desenvolvendo uma política de participação, que permita encontrar respostas, atividades e serviços que vão ao encontro dos gostos e necessidades dos utentes/clientes.

1.1.1. Estrutura Residencial para Pessoas Idosas

Estando em funcionamento desde junho de 2011, a Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI) da Misericórdia de Alcanede, veio dar resposta às pessoas que, por diversos fatores, não têm capacidade e/ou retaguarda familiar para se manterem na sua habitação, necessitando de um acompanhamento permanente. Esta resposta social, para além de proporcionar os cuidados de higiene, conforto, saúde, alimentação e acompanhamento, conta ainda com os serviços de enfermagem, médico e de animação.

Atualmente a resposta social tem 30 camas protocoladas com a Segurança Social e 5 camas com um carácter não participado (situações que não estão contempladas pelo Acordo de Cooperação estabelecido entre a Misericórdia de Alcanede e a Segurança Social). Em 2021 pretende-se aumentar a capacidade de reposta em mais três camas, passado assim apoiar a 38 utentes/clientes e consequentemente suas famílias, no entanto esta alteração carece de autorização dos organismos competentes.

10

1.1.2. Serviço de Apoio Domiciliário

O Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) é uma resposta social que consiste na prestação de cuidados e serviços a famílias e/ou pessoas que se encontrem no seu domicílio, em situação de dependência física e ou psíquica e que não possam assegurar, temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou a realização das atividades instrumentais da vida diária, nem disponham de apoio familiar para o efeito.

Conforme estabelecido em acordo de cooperação com o Instituto de Segurança Social o SAD tem capacidade para 23 clientes/utentes, estando o mesmo número de clientes/utentes abrangidos por Acordo de Cooperação.

Com as exigências das políticas atuais as famílias cuidadoras encontram-se cada vez mais desprotegidas, com horários laborais mais exigentes, tem menos disponibilidade para prestar assistência aos seus familiares. Assim, são procurados cada vez mais os serviços diferenciados, como o apoio ao fim de semana e/ou horário prolongado. Desta forma, sendo considerado o SAD um serviço fulcral para a manutenção das pessoas no seu seio familiar, ambiciona-se em 2021 avançar-se com o SAD para 7 dias da semana com serviços inovadores.



1.1.3. Centro de Dia

O Centro de Dia (CD) é uma resposta social, desenvolvida em equipamento, que consiste na prestação de um conjunto de serviços em horário diurno que contribuem para a manutenção dos idosos no seu meio sociofamiliar.

Em virtude da pandemia mundial do vírus COVID19, em 2020 a instituição viu-se obrigada a suspender as atividades do CD e a transforma-las num serviço domiciliário. Pelas características inerentes do CD esta nova realidade resultou num acentuado decréscimo da sua procura, pelo que, em 2021, a resposta terá como grande desafio a continuidade da manutenção da sua capacidade instalada (20 utentes dos quais 17 são comparticipados pelo Instituto da Segurança Social).

O CD exigirá uma grande capacidade de adaptação dos serviços à nova realidade bem como à criação de novas parcerias que permitam o retomar de algumas das atividades da resposta.

1.1.4. Recursos Humanos

Os Recursos Humanos são um dos pilares fundamentais para a instituição conseguir prestar um serviço de qualidade. A exigência que até então já era sentida sobre o trabalho prestado veio aumentar com a pandemia mundial, hoje os colaboradores tem de lidar com anseios e medos que toda a comunidade está a sentir mas com a responsabilidade acrescida de trabalhar com a população mais vulnerável ao vírus COVID19. Assim, em 2021 será primordial que o plano de formação para além de apostar na formação profissional contínua contemple formação pessoal e social (dá-se como exemplo formação de Inteligência e gestão emocional e de Mindfulness). Para que isto seja possível, iremos estar atentos a possíveis parcerias nomeadamente com o Instituto do Emprego e Formação Profissional (IEFP) bem como recorrer a recursos internos (colaboradores da área da saúde e voluntários.)

Em 2021, prevê-se, ainda, recorrer à medida de apoio IEFP, ATIVAR.PT para a contratação de um estágio profissional de nível 6 (licenciatura) na área de Animação cujo objetivo de dinamizar as atividades na ERPI bem como no SAD e CD. A referida medida irá permitir a instituição ser apoiada ao longo de nove meses em 80% da bolsa de estágio (valor da bolsa 789,86€ mensais), ficando como custo para a Instituição 20% da bolsa, o subsídio de refeição o e o seguro de acidentes de trabalho.

Ao longo do ano de 2021 iremos recorrer às medidas de apoio à contratação emanadas pelo Governo, sempre que seja necessário reforçar ou substituir algum elemento no quadro de pessoal.

1.1.5. Plano de Atividades Socioculturais

Quanto à vertente cultural, social e educativa, pretende-se que o plano de atividades socioculturais para o ano de 2021, que se apresenta seguidamente, responda às necessidades e potencialidades dos nossos clientes, famílias, colaboradores apresentando-se um conjunto diversificado de atividades transversais às diferentes respostas sociais.

Pela incerteza daquilo que nos trará o ano de 2021 decidiu-se manter a mesma estrutura de atividades, que no entanto estará condicionada à evolução da pandemia



No âmbito da participação da instituição no “Grupo Interinstitucional de Apoio a Idosos de Santarém”, dar-se-á continuidade a esta parceria pois irá permitir a realização de ações que promovam o intercâmbio inter institucional assim como o acesso a atividades culturais e lúdicas.

Neste sentido, no quadro que se segue expõe-se a proposta do plano de atividades socioculturais para o ano de 2021

ATIVIDADE	OBJETIVOS	RECURSOS HUMANOS	DATA	LOCAL
“A pensar na Saúde”	-Promover atividades de monitorização em cuidados de Saúde através controlo do peso, diabetes e tensão arterial;	- 1 Ajudante de lar e de centro de dia; - Enfermeira.	1 vez por semana	Sala de enfermagem
	-Proporcionar momentos de partilha, esclarecimento de dúvidas, ações de sensibilização acerca de cuidados a ter com a saúde.	- Enfermeira; - Animadora Sociocultural.	1 vez por mês	Sala de Atividades
“Sempre em movimento”	- Desenvolver atividades de estimulação motora com vista à manutenção da autonomia dos utentes, através da utilização do equipamento de ginástica existente, jogos de movimento, gincanas, caminhadas, entre outros que respondam às necessidades e expetativas dos utentes.	- Animadora Sociocultural.	2 vezes por semana	Sala de Atividades; Sala de estar; Exterior da Instituição
“Atelier de expressão plástica e dramática”	-Promover atividades que visem a estimulação da motricidade fina e da criatividade através de trabalhos de expressão plástica (pintura, recorte, costura, bordado, entre outros), da dança, pequenas encenações, entre outros que respondam às	- Animadora Sociocultural.	1 vez por semana	Sala de Atividades; Sala de Estar; Exterior da Instituição



	necessidades e expectativas dos utentes.			
“O mimo da semana”	-Proporcionar atividades que promovam a melhoria da auto-estima através de cuidados com a imagem (depilação, pintura de unhas, cuidado com o cabelo, entre outras) e de massagens corporais.	- Animadora Sociocultural. - 1 Ajudante familiar.	1 vez por semana	Sala de atividades; Salão de cabeleireiro
“A pensar para melhor pensar”	- Desenvolver atividades que foquem a estimulação cognitiva, através da leitura, das novas tecnologias, jogos de raciocínio, escrita, entre outros que respondam às necessidades e expectativas dos utentes.	- Animadora Sociocultural.	2 vezes por semana	Sala d Atividades
“Momentos em fé”	- Promover aos utentes momentos espirituais.	- Padre da Paróquia	1 vez por mês	Sala de oração
		- Voluntários.	1 vez por semana	
“Tocar, cantar e bailar”	-Promover aos utentes novas aprendizagens; -Desenvolver momentos de partilha de saberes.	- Animadora Sociocultural.	1 vez por semana	Sala de atividades

ATIVIDADE	OBJETIVOS	RECURSOS HUMANOS	DATA	LOCAL
Dia de Reis	- Partilha de saberes e tradições; -Proporcionar uma tarde de convívio entre utentes e funcionários.	- Animadora Sociocultural. - 1 Ajudante lar.	6 de Janeiro	SCMA
Dia de São Valentim	- Criar condições facilitadoras que promovam atividades culturais;	- Animadora Sociocultural; - 1 Ajudante Lar.	14 de Fevereiro	SCMA



Baile de Carnaval	<ul style="list-style-type: none">- Desenvolver /Participar em atividades sócio recreativas.-Proporcionar atividades que promovam o intercâmbio Institucional.	<p><u>Elaboração:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;- 1 Ajudante Lar. <p><u>Execução:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;- 1 Ajudante Lar.	12 Fevereiro	
Dia Internacional da Mulher	<ul style="list-style-type: none">- Desenvolver actividades sócio- recreativas alusivas ao tema.	<ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;- 1 Ajudante Lar.	08 de Março	SCMA
Dia do Pai	<ul style="list-style-type: none">- Desenvolver actividades sócio- recreativas alusivas ao tema.	<ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;- 1 Ajudante Lar.	19 de Março	SCMA
Baile da Pinha (*)	<ul style="list-style-type: none">-Criar condições facilitadoras de promoção actividades culturais;-Proporcionar atividades que promovam o Intercâmbio Institucional;	<ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;- 1 Ajudante Lar.	24de Março	
Comemoração da Páscoa	<ul style="list-style-type: none">-Criar condições facilitadoras de promoção da partilha e do convívio;- Preparação da decoração alusiva ao tema e da prenda da páscoa.	<ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;- 1 Ajudante Lar.	29 de Março a 4 de Abril	SCMA
Dia da Liberdade	<ul style="list-style-type: none">- Proporcionar atividades que promovam o debate de uma temática atual.	<ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;	25 de Abril	SCMA
Dia da Mãe	<ul style="list-style-type: none">- Proporcionar momentos de partilha.	<ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;	2 de Maio	SCMA
Dia da Nossa Senhora de Fátima	<ul style="list-style-type: none">- Criar condições para que os utentes possam viver momentos de maior fé.	<ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;- 1 Ajudante Lar.	13 de Maio	SCMA
Caminhada da Primavera (*)	<ul style="list-style-type: none">-Fomentar momentos de convívio;- Proporcionar actividades	<ul style="list-style-type: none">- Animadora Sociocultural;	15 de Maio	



	que promovam o intercâmbio Institucional.	- 1 Ajudante Lar.		
Quinta-feira da Ascensão (piquenique)	- Fomentar momentos de convívio; -Facilitar o desenvolvimento de atividades que envolvam os familiares nas vida institucional.	- Todos colaboradores.	os 13 de Maio	Lagoa de Valverde (Alcanede)
Aniversário do Lar	- Propiciar momentos de lazer e de convívio.	- Todos colaboradores	os 1 de Junho	SCMA
Memórias Gastronómicas (*)	Criar condições facilitadoras que promovam atividades culturais; -Proporcionar atividades que promovam o Intercâmbio Institucional	- Animadora Sociocultural; - 1 Ajudante Lar.	- 3 de junho	Convento de S. Francisco
Santo António (*)	- Propiciar momentos de lazer e de convívio; -Proporcionar atividades que promovam o Intercâmbio Institucional.	- Animadora Sociocultural; - 1 Ajudante Lar.	16 de Junho	
São João (marchas)	-Propiciar momentos de lazer e de convívio entre colaboradores e utentes assim como os seus familiares.	- Todos colaboradores.	os 24 de Junho	SCMA
Piquenique Olhos d'Água	-Proporcionar atividades que promovam o lazer e o convívio, através da utilização dos recursos locais.	- Animadora Sociocultural; - 3 Ajudante Lar; - 1 Ajudante de cozinha	08 de Julho	Amiais de Baixo
Dia dos Avós (*)	-Criar condições facilitadoras que promovam atividades culturais; -Proporcionar atividades que promovam o	- Animadora Sociocultural; - 1 Ajudante Lar.	26 de Julho	



	Intercâmbio Institucional e intergeracional;			
Festa Nossa Senhora da Purificação	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar o acesso a atividades de âmbito religioso e espiritual. - Criar condições que facilitem a integração na comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> - Animadora Sociocultural; - 1 Ajudante Lar. 	23 Agosto	Alcanede
Visita ao Santuário de Fátima	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar o acesso a atividades de âmbito religioso e espiritual. - Criar condições que facilitem a integração na comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> - Animadora Sociocultural; - 2 Ajudante Lar. 	09 de Setembro	Fátima
VIII Festival da Terceira Idade (*)	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar um momento de partilha de saberes e vivências; - Proporcionar atividades 	<ul style="list-style-type: none"> - Animadora Sociocultural; - 2 Ajudante Lar. 	Setembro	
ExpoAlcanede	<ul style="list-style-type: none"> - Criar condições que facilitem a integração na comunidade; - Angariação de fundos. 	- Todos os colaboradores	A definir	Alcanede
Passeio dos Avós I	- Proporcionar atividades que promovam o lazer e a cultura.	<ul style="list-style-type: none"> - Animadora Sociocultural; - 3 Ajudantes Lar. 	Pendente da disponibilidade do autocarro da Câmara Municipal de Santarém	Pendente do itinerário proposto pela Câmara Municipal de Santarém
Passeio dos Avós II				
Exposição fotográfica "Mãos com vida" (*)	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar atividades que promovam o Intercâmbio Institucional. 	<ul style="list-style-type: none"> - Animadora Sociocultural; - 1 Ajudante Lar. 	De 23 de Outubro a 02 de novembro	WShopping
IV Jornadas Seniores (*)	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar atividades que promovam o Intercâmbio Institucional. - Fomentar a importância 	<ul style="list-style-type: none"> - Animadora Sociocultural; - 1 Ajudante Lar. 	28 de Outubro	Pavilhão Desportivo Municipal



	do exercício físico na terceira idade.			
Dia de S. Martinho	- Proporcionar uma tarde de convívio entre utentes e funcionários.	-Todos os colaboradores.	11 Novembro de	SCMA
Ida ao cinema	-Criar condições facilitadoras que promovam atividades culturais;	- Animadora; - 1 Ajudante familiar.	10 Dezembro de	WShopping
Festa de Natal	-Facilitar o desenvolvimento de atividades que envolvam os familiares nas atividades institucionais; -Proporcionar momentos de convívio fomentando o espírito natalício.	-Todos os colaboradores	Dezembro	A definir

(*) Atividades planeadas no âmbito do grupo GIAIS que decorrerão apenas se estiverem reunidas as condições de segurança para tal.



1.2. CANTINAS SOCIAIS

No âmbito do Programa de Emergência Alimentar foi criada a medida temporária Cantina Social. Esta medida, apesar de temporária, tem vindo a manter-se contudo, desconhecemos quais os critérios futuros na sua atribuição.

De salientar, ainda, que o atendimento de primeira linha é efetuado deste outubro de 2016 pelas equipas da Rede Local de Intervenção Social (RLIS), agora designadas por Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) sendo que as famílias são sinalizadas e/ou acompanhadas por esta mesma equipa.

O protocolo com o Instituto de Segurança Social tem vindo a diminuir o número de refeições ao longo dos anos, no entanto em 2020 e mais uma vez consequência da pandemia mundial o número de refeições protocoladas manteve-se em 25 refeições diárias., no entanto o ano de 2021 ainda é uma incógnita.

1.3. BANCO ALIMENTAR CONTRA A FOME

De acordo com a parceria estabelecida com o Banco Alimentar Contra a Fome, a Misericórdia de Alcanede recebe mensalmente um conjunto de bens alimentares que posteriormente entrega às famílias que se inscrevem para receberem este apoio, considerando naturalmente determinados critérios de atribuição, de acordo com as características e necessidades dos agregados familiares.

Em 2021, prevê-se a continuidade deste apoio às famílias, embora sejam quantidades pouco significativas, perante as solicitações das famílias, pelo que a sua entrega terá realizada de 2 em 2 meses.

1.4. BANCO FARMACÊUTICO

Em 2021, a Santa Casa da Misericórdia de Alcanede prevê dar continuidade ao protocolo com o Banco Farmacêutico de Portugal permitindo à instituição participar na Jornada Anual de Recolha de Medicamentos.

A Jornada Anual consiste no apelo, num dia específico para a causa, de donativos feitos por pessoas singulares e farmácias, tendo em consideração as necessidades reais de pessoas apoiadas por instituições de solidariedade social.

Desta forma, em colaboração e articulação com a Farmácia Apolinário (parceira desta iniciativa), a Misericórdia de Alcanede poderá assim ajudar as pessoas mais carenciadas através do fornecimento de medicamentos e de produtos de saúde



1.5. VOLUNTARIADO

O exercício do Voluntariado na Misericórdia de Alcanede tem sido reconhecido como um reforço positivo e complementar nas dinâmicas das diferentes Respostas Sociais e intervenções.

A Misericórdia tem vindo ao longo dos anos a ajustar as suas áreas de intervenção e esta diversidade tem sido acompanhada pela intervenção do grupo de voluntários, que tem desenvolvido atividade nas diferentes respostas sociais da Instituição. De seguida identificamos os serviços, nos quais o grupo de voluntários participa:

- transporte de clientes/utentes;
- visitas aos clientes/utentes;
- participação nas eucaristias realizadas na Instituição ou em formato virtual;
- realização de momentos de reflexão (como rezar o terço, por exemplo) na instituição ou em formato virtual;
- acompanhamento dos clientes/utentes a consultas ao exterior,
- atividades ligadas à imagem e beleza dos utentes (cabeleireiro e estética),
- confeção e venda de broas;
- apoio em operações logísticas diversas;
- distribuição de refeições (grupo de Verão).



EIXO II – ENVOLVIMENTO COM O EXTERIOR

1. PARCERIAS

Como elementos integrantes de uma sociedade dinâmica e em constante transformação, o estabelecimento de parcerias são fulcrais para o envolvimento da comunidade na vida institucional.

Neste sentido, em 2021, prevê-se dar continuidade ao projeto de dinamização de angariação de novas parcerias com um modelo de interação entre os potenciais parceiros e a Misericórdia de Alcanede, assente numa política de comunicação integrada que pretende contribuir para a notoriedade da Misericórdia de Alcanede na comunidade em que se integra, garantindo a máxima transparência que tem como mote e apanágio (projeto divulgado no site institucional).

2. IRMANDADE

Considerando os diferentes constrangimentos sentidos na gestão de Irmãos, para 2021, pretende-se manter o envio de a informação anual apelando ao cumprimento da aliena d) do artigo n.º 10 do Compromisso da Irmandade (quotas em atraso à mais de doze meses).

Propõe-se, ainda, para 2021 realizar um projeto dinâmico de captação de novos irmãos.

3. DIVULGAÇÃO E PROMOÇÃO DA INSTITUIÇÃO

A pandemia COVID19 veio reforçar a necessidade de existir uma comunicação clara, transparente e próxima tanto a nível externo como interno. Deste modo, em 2021, para além de se dar continuidade à atualização da página da Internet bem como das redes sociais, prevê-se manter a publicação trimestral da newsletter *CORDIS* – Notícias da Santa Casa da Misericórdia de Alcanede dando conta a toda a comunidade do trabalho desenvolvido pela Instituição.

20

4. ANGARIAÇÃO DE FUNDOS

De acordo com os constrangimentos económicos em que vivemos, as formas de angariação de fundos terão de estar adaptadas às circunstâncias da sociedade, indo ao encontro das possíveis soluções de obtenção de recursos financeiros.

Em 2021, apesar das dificuldades, acreditamos poder continuar a realizar atividades que proporcionem à Misericórdia a obtenção de alguns mecanismos de apoio à ação da instituição. Nomeadamente através da participação em feiras temáticas ou em eventos específicos através da promoção e divulgação de diversos produtos/artigos realizados pelos clientes/utentes.

No que respeita à angariação de fundos em 2021 irá ser possível a Santa Casa beneficiar da consignação de 0,5% do Imposto Sobre Pessoas Singulares (IRS). Para que tal seja possível proceder-se-á à divulgação da medida nas diferentes plataformas de comunicação.





EIXO III – GESTÃO DO PATRIMÓNIO

A gestão do património apresenta-se como uma das áreas desafiantes pela dificuldade na obtenção de meios financeiros que possibilitem a instituição continuar com a sua atividade de serviço ao próximo.

1. PROJETOS

1.1 RESPOSTAS SOCIAIS PROGRAMA DE ALARGAMENTO DE REDE DE EQUIPAMENTO SOCIAIS 3.0

No seguimento da candidatura planeada ao Programa de Alargamento de Rede de Equipamento Sociais 3.0 (PARES 3.0) com vista ao financiamento de obras de beneficiação e ampliação do edifício do Centro de Dia, SAD e serviços. O projeto apresentado prevê uma remodelação integral na cozinha, lavandaria, secretaria permitindo dar uma resposta efetiva às exigências que tem sido colocadas pelos diversos organismos fiscalizadores bem como melhorar substancialmente a qualidade dos serviços que prestamos. Assim, prevê-se que em 2021 exista uma resposta à referida candidatura e que se inicie os procedimentos necessários em caso de aprovação.

1.2 PORTUGAL 2020 (ALT20-06-4842-FEDER-000141)

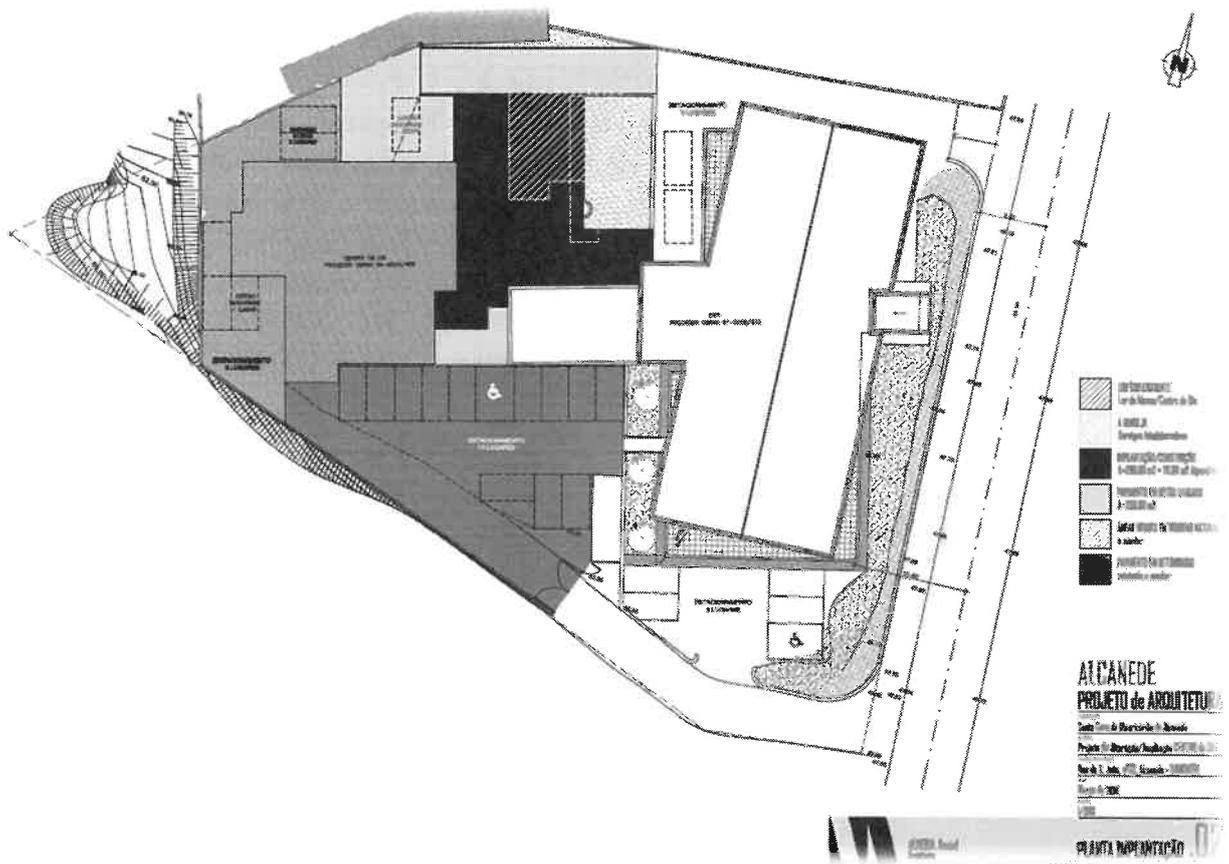
No que respeita ao projeto de “Melhoria da Eficiência Energética” financiado pelo Portugal 2020, no decorrer do presente ano procedeu-se à instalação dos painéis fotovoltaicos, prevendo-se que no decorrer de 2021 se consiga avançar com a segunda fase ou seja a aquisição e instalação dos painéis para aquecimento das águas sanitárias. De referir que foi solicitado a prorrogação do projeto até 12 de junho de 2022.

1.3 OUTROS

Ainda no eixo III, propõe-se para 2021 a criação de um plano de investimento e manutenção dos bens imóveis mais concretamente dos terrenos agrícolas.

Em 2021 estaremos atentos a abertura de novos projetos que permitam o financiamento de:

- obras que permitam a ampliação faseada da capacidade do ERPI com o limite máximo de 12 camas;
- obras de requalificação da habitação situada na Aldeia da Ribeira, para a qual já existe projeto de arquitetura aprovado pelos serviços municipais;
- obras de requalificação da habitação situada em Alcanede.





EIXO IV – INTERVENÇÃO RELIGIOSA

1. PARTICIPAÇÃO DA IRMANDADE

A participação no culto religioso e o envolvimento nas atividades da vida cristã da comunidade são deveres de todos os irmãos da Misericórdia.

Neste sentido, no próximo ano propõe-se convidar a Irmandade a participar em todas as atividades da instituição em enfoque especial:

- nas reuniões de Assembleia Geral;
- nas cerimónias religiosas do Domingo de Ramos, da Sexta-Feira Santa e da Festa da Misericórdia.

A Irmandade poderá e deverá participar sempre em todas as circunstâncias/atividades em que a Instituição estiver envolvida, dando o seu contributo ativo para o desenrolar das mesmas.





ORÇAMENTO 2021

No cumprimento das disposições legais e estatutárias da Irmandade da Santa Casa da Misericórdia de Alcanede, a Mesa Administrativa, no âmbito das suas competências definidas nos Estatutos, aprovou a presente proposta de orçamento que será incluída no Plano de Atividades para o exercício económico de 2021.

Não sendo possível antever o futuro, a maior preocupação deste Plano é alinhar o Orçamento Anual de 2021 à estratégia organizacional, visando a sustentabilidade da Instituição

Não havendo outro tipo de recursos, e vivendo o actual contexto pandémico, teremos que encontrar rapidamente um novo equilíbrio estrutural, dinamizando e potenciando as fontes de rendimento que já existem: o ERPI, SAD e CD. Neste sentido, define-se como objetivos principais para 2021:

- aumentar a capacidade da ERPI para 38 utentes, com a respectiva autorização das entidades competentes que se projeta para o segundo semestre;
- dinamizar os serviços do SAD e passar aos 7 dias da semana;
- proceder às atualizações das mensalidades dos utentes;
- abrir as actividades do CD, num outro espaço exterior ao edifício do ERPI.

Os valores que constam no documento foram aferidos considerando a execução do ano de 2020 até ao mês de Setembro e tendo em conta as alterações expectáveis para 2021.

É com este conjunto de pressupostas e objetivos institucionais que, pretendemos executar de uma forma rigorosa o orçamento para o próximo ciclo de gestão, numa perspetiva de equilíbrio e sustentabilidade, sem esquecer que assumimos o primado pela pessoa humana como o foco central da intervenção da Santa Casa da Misericórdia de Alcanede.

26

1. RENDIMENTOS

Os rendimentos orçamentados para o conjunto dos serviços e respostas sociais que compõem esta instituição, para o ano de 2021 ascendem a 673.356,00€ (Seiscentos e setenta e três mil trezentos e cinquenta e seis euros). De salientar a rubrica de Vendas e serviços prestados no valor de 360.005,00€, representando 53% do total dos proveitos, estimamos para estes valores a reabertura do Centro de Dia, o alargamento do SAD a 7 dias e aumentar para 38 vagas na ERPI. A rubrica de Subsídios do Estado com 279.658,00€ representado 42% dos proveitos, estimamos um aumento de 2% face a 2020 segundo previsão da UMP.

2. GASTOS

Os gastos orçamentados para o conjunto dos serviços e respostas sociais que compõem esta instituição, para o ano de 2021 ascendem a 673.281,00€ (Seiscentos e setenta e três mil duzentos e oitenta e um euros). Salientando a rubrica de Gastos com o Pessoal com o valor de 437.083,00€, representando 65% dos custos, e foi estimado o impacto do aumento do salário mínimo nacional a rubrica de Fornecimentos e Serviços Externos com 128.500,00€, que representa 19% dos custos. Estimando existir um resultado líquido para o ano de 2021 de 75,00€ (setenta e cinco euros).

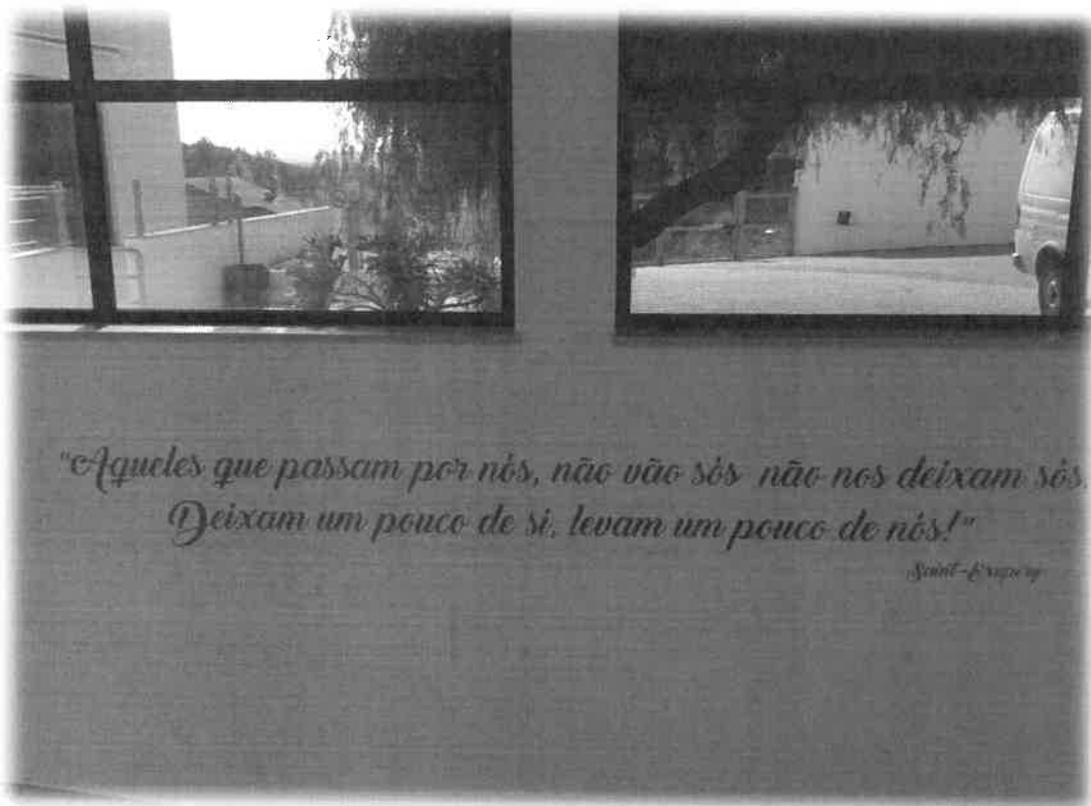


3. FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO

O financiamento público á exploração das respostas sociais que compõem a instituição irá ser mantido à semelhança dos anos anteriores. Com os protocolos do Instituto de Segurança Social, distribuídos em 25.055,00€ para o Centro de Dia, 70.420,00€ para o Apoio Domiciliário, 178.497,00€ para o Lar, e em 20.811,00€ para Cantinas Sociais perfazendo um total de 273.972,00€.

Quanto ao financiamento privado e investimento, irá ser dada continuidade ao pagamento do empréstimo junto da CCAM, relativo às instalações do Lar em 11.882€ (onze mil oitocentos e oitenta euros) e aquisição de painéis para aquecimento de águas sanitárias no valor de 24.185,74€ (Vinte e quatro mil cento e oitenta e cinco euros e setenta e quatro cêntimos), dos quais existe um valor a ser financiado pelo Portugal 2020 no valor de 18.635,81€.

No seguimento da candidatura planeada e já referida no presente documento, os valores de investimento previsíveis rondam os 500.000€, sendo o apoio publico máximo previsto de 75%, necessitando a Instituição de garantir capacidade financeira própria para fazer face ao valor restante, pelo que se propõe recorrer a financiamento bancário no valor de 150.000€ e a uma campanha de angariação de fundos junto da comunidade.





ANEXOS

SCMA - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS	Real 2019		Orçam 2020		Real Set 2020		Estimativa 2020		Orçam 2021	
	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend
Vendas e Serviços Prestados	341 953	53%	339 821	53%	245 164	53%	326 885	51%	360 005	53%
Subsídios do Estado	262 122	41%	266 782	42%	197 251	43%	268 600	42%	279 658	42%
Outros rendimentos e ganhos	38 684	6%	31 873	5%	18 209	4%	43 906	7%	33 693	5%
Total Rendimentos	642 759	100%	638 476	100%	460 624	100%	639 391	100%	673 356	100%
Custo mercadorias e materias consumidas	31 224	5%	29 777	5%	37 718	8%	50 290	8%	55 319	8%
Fornecimentos e Serviços Externos	132 326	21%	131 103	21%	93 079	20%	124 105	19%	128 500	19%
Gastos com o pessoal	458 068	71%	446 732	70%	281 114	61%	416 645	65%	437 083	65%
Outros gastos e perdas	5 927	1%	3 186	0%	1 291	0%	1 722	0%	1 722	0%
Total gastos operacionais	627 545	98%	610 798	96%	413 202	90%	592 763	93%	622 625	92%
Resultado operacional	15 214	2%	27 678	4%	47 422	10%	46 629	7%	50 732	8%
Gastos de depreciação e amortização	48 176	7%	49 856	8%	36 134	8%	48 178	8%	48 178	7%
Gastos e perdas de financiamento	2 026	0%	3 672	1%	1 859	0%	2 479	0%	2 479	0%
Resultado líquido	-34 988	-5%	-25 850	-4%	9 429	2%	-4 028	-1%	75	0%

	DETALHE DE PROVEITOS									
	Real 2019		Orçam 2020		Real Set 2020		Estimativa 2020		Orçam 2021	
	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend
	Total Rendimentos									
72	637 155	100%	638 476	100%	460 624	100%	639 391	100%	673 356	100%
	Prestação de Serviços									
	341 953	54%	339 821	53%	245 164	53%	326 885	51%	360 005	53%
	Matriculas e mensalidade utentes									
721	303 957	48%	308 200	48%	220 013	48%	293 351	46%	326 551	48%
72142	36 117	6%	29 540	5%	19 461	4%	25 948	4%	25 948	4%
72143	29 868	5%	32 050	5%	22 521	5%	30 028	5%	41 028	6%
72145	237 972	37%	246 610	39%	178 031	39%	237 375	37%	259 575	39%
	Lar de Idosos									
722	4 664	1%	4 600	1%	2 974	1%	3 965	1%	3 965	1%
	Quotizações									
725	33 333	5%	27 021	4%	22 177	5%	29 569	5%	29 489	4%
72501	1 446	0%	1 000	0%	810	0%	1 080	0%	1 000	0%
	Transportes									
72503		0%		0%		0%		0%		0%
	Refeições									
72504	9 199	1%	7 121	1%	5 759	1%	7 679	1%	7 679	1%
72505	21 668	3%	18 900	3%	15 608	3%	20 811	3%	20 811	3%
72506	1 020	0%	0	0%		0%		0%	0	0%
	Cedência de sala									
75	262 122	41%	266 782	42%	197 251	43%	268 600	42%	279 658	42%
7511	262 122	41%	266 782	42%	194 296	42%	268 600	42%	273 972	41%
	Comparticipação e subsídios exploração									
	CRSS									
7511411	166 923	26%	165 604	26%	122 270	27%	174 997	27%	178 497	27%
7511412	22 947	4%	24 174	4%	25 830	6%	24 564	4%	25 055	4%
7511414	72 252	11%	77 004	12%	46 196	10%	69 040	11%	70 420	10%
	Apoio Domiciliário									
7518	0	0%	0	0%	2 955	1%	0	0%	5 686	1%
75181		0%		0%		0%		0%	5 686	1%
75182		0%		0%		0%		0%		0%
	POISE									
78	27 837	4%	27 373	4%	7 827	2%	33 524	5%	27 693	4%
782	47	0%		0%	12	0%	16	0%		0%
787		0%		0%		0%		0%		0%
	Outros rendimentos e ganhos									
788	27 790	4%	27 373	4%	7 815	2%	33 508	5%	27 693	4%
7881	417	0%		0%	7 815	2%	7 815	1%		0%
7883	25 693	4%	25 693	4%		0%	25 693	4%	27 693	4%
	Imputação de subsídios para investimento									
7883201	1 798	0%	1 798	0%		0%	1 798	0%	1 798	0%
	Segurança Social									
7883202	1 205	0%	1 205	0%		0%	1 205	0%	1 205	0%
	PLOP Santarem Rumo Futuro									
7883203	270	0%	270	0%		0%	270	0%	270	0%
	Empresa Inserção 2006									
7883206	17 180	3%	17 180	3%		0%	17 180	3%	17 180	3%
7883208	5 240	1%	5 240	1%		0%	5 240	1%	7 240	1%
	PRODER									
7885	1 680	0%	1 680	0%		0%		0%		0%
	Restituição de impostos									
7888	0	0%	0	0%		0%	0	0%	0	0%
	Outros									
788813		0%		0%		0%		0%		0%
	Donativos									
788815		0%		0%		0%		0%		0%
	Festividades									
78884		0%		0%		0%		0%		0%
	Outros									
79	5 243	1%	4 500	1%	10 382	2%	10 382	2%	6 000	1%
7984	5 243	1%	4 500	1%	10 382	2%	10 382	2%	6 000	1%
7986		0%		0%		0%				0%
	Proveitos e ganhos extraordinários									
	Donativos									
	Festividades									



	Real 2019		Orçãam 2020		Real Set 2020		Estimativa 2020		Orçãam 2021	
	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend
62	132 326	21%	131 104	21%	93 079	20%	124 105	19%	128 500	19%
Fornecimentos e Serviços Externos										
620	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
62038		0%		0%		0%		0%		0%
62042		0%		0%		0%		0%		0%
62043		0%		0%		0%		0%		0%
622	31 996	5%	27 135	4%	24 706	5%	32 941	5%	33 172	5%
6221	5 340	1%	3 536	1%	7 079	2%	9 439	1%	9 505	1%
6222	285	0%	203	0%	379	0%	505	0%	509	0%
6223		0%		0%		0%		0%		0%
6224	17 654	3%	16 721	3%	10 792	2%	14 389	2%	14 490	2%
6226	8 707	1%	6 675	1%	6 456	1%	8 608	1%	8 668	1%
6227		0%		0%		0%		0%		0%
6228	10	0%	0	0%		0%		0%	0	0%
623	7 028	1%	5 284	1%	3 967	1%	5 289	1%	5 326	1%
6231	3 730	1%	3 755	1%	3 034	1%	4 045	1%	4 074	1%
6232		0%		0%		0%		0%		0%
6233	1 278	0%	1 334	0%	847	0%	1 129	0%	1 137	0%
6234	1 935	0%	195	0%	86	0%	115	0%	115	0%
6238	86	0%		0%		0%		0%		0%
624	49 266	8%	50 329	8%	29 463	6%	39 284	6%	44 575	7%
6241	17 498	3%	15 498	2%	12 260	3%	16 347	3%	15 529	2%
6242	11 936	2%	9 588	2%	5 175	1%	6 900	1%	7 245	1%
6243	8 890	1%	7 030	1%	2 412	1%	3 216	1%	8 890	1%
6248	10 943	2%	18 213	3%	9 616	2%	12 821	2%	12 911	2%
625	597	0%	400	0%	62	0%	83	0%	83	0%
Deslocações, estadias e transportes										
626	43 437	7%	47 956	8%	34 881	8%	48 508	7%	45 344	7%
6261	63	0%	1 246	0%	135	0%	180	0%	181	0%
6262	2 058	0%	2 431	0%	2 361	1%	3 148	0%	1 680	0%
6263	7 434	1%	4 653	1%	1 329	0%	1 772	0%	1 784	0%
6265	15	0%	114	0%	281	0%	375	0%	377	0%
6267	20 972	3%	28 335	4%	21 973	5%	29 297	5%	29 502	4%
6268	12 896	2%	11 177	2%	8 802	2%	11 736	2%	11 818	2%
Outros f s (encargos saude utentes)										



	Real 2019		Orçam 2020		Real Set 2020		Estimativa 2020		Orçam 2021	
	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend	Euro	% Rend
632	458 068	72%	446 738	70%	281 114	61%	416 645	65%	437 083	65%
Custos com o pessoal										
Remunerações do pessoal	373 148	59%	369 436	58%	218 601	47%	337 651	53%	354 533	53%
Remunerações certas	263 082	41%	267 529	42%	194 136	42%	258 848	40%	271 790	40%
Remunerações adicionais	110 066	17%	101 907	16%	24 465	5%	78 803	12%	82 743	12%
Subsídios alimentação	37 718	6%	35 223	6%	6 135	1%	8 180	1%	8 589	1%
Horas extraordinárias		0%	435	0%	1 111	0%	1 481	0%	1 555	0%
Subsídio férias	24 474	4%	22 294	3%		0%	23 409	4%	24 579	4%
Subsídio Natal	23 824	4%	22 294	3%	476	0%	23 409	4%	24 579	4%
Subsídio turno + indemnizações	24 050	4%	21 661	3%	16 743	4%	22 324	3%	23 440	3%
Benefícios pos-emprego	60	0%	100	0%	150	0%	200	0%	210	0%
635	74 535	12%	74 535	12%	40 753	9%	70 907	11%	74 452	11%
Encargos sobre remunerações										
Seguros acidentes trabalho e doenças prof	10 325	2%	2 479	0%	5 916	1%	7 888	1%	7 888	1%
Gastos de ação social		0%		0%		0%		0%		0%
Outros gastos com o pessoal		0%	188	0%		0%		0%		0%
Estimativa de sub férias + enc soc	0	0%	0	0%	15 694	3%		0%		0%